

## การตั้งค่าข้อมูลพื้นฐานในหน้าเว็บ

### ❖ วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าพื้นฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลในระบบเว็บ ซึ่งโปรแกรมมีการตั้งค่ามาตรฐานไว้เรียบร้อยแล้ว หากไม่ต้องการเปลี่ยนแปลงสามารถจะใช้ค่ามาตรฐานได้ แต่หากต้องการปรับเปลี่ยนสามารถเข้ามาแก้ไขการตั้งค่าได้ โดยแนะนำให้ทำการตรวจสอบการตั้งค่าครั้งแรกตั้งแต่ก่อนเริ่มใช้งาน โปรแกรม

### ❖ การตั้งค่าเว็บ

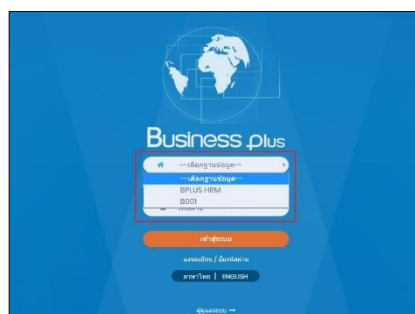
กรณีที่ต้องการกำหนดข้อมูลพื้นฐานและเงื่อนไขต่างๆ เพื่อให้โปรแกรมรองรับการทำงานของทางบริษัทมากยิ่งขึ้น เช่น การกำหนด Logo และ Banner หรือ เงื่อนไขการตัดรอบสิทธิการลาของทางบริษัท สามารถเข้ามาทำการตั้งค่าในระบบได้ ดังนี้

#### 1. ขั้นตอนการเข้าระบบเว็บ

- เปิด หน้าจอระบบเว็บ → คลิกเมนู ผู้ดูแลระบบ

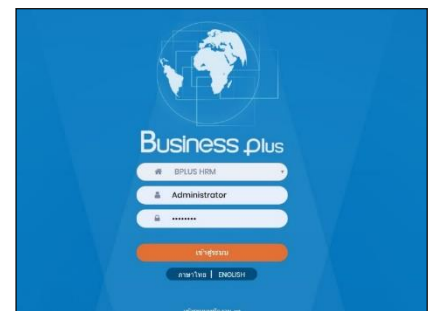


- ในกรณีที่กิจการมากกว่า 1 บริษัท ก่อนเข้าระบบจะต้องทำการเลือกฐานข้อมูลที่ต้องการตั้งค่าก่อน



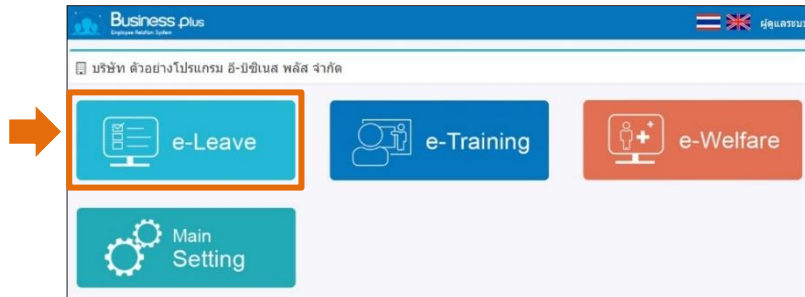
- การเข้าหน้าจอระบบเว็บ → เลือก ผู้ดูแลระบบ → ระบุชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสลับ ของ Admin → คลิกไอคอน เข้าสู่ระบบ

**หมายเหตุ :** สำหรับชื่อผู้ใช้งานและรหัสลับ ท่านสามารถสอบถามได้กับทางผู้ดูแลระบบของบริษัทท่านได้



## 2. ขั้นตอนการตั้งค่า

- เมื่อทำการเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะแสดงไอคอนระบบเสริมต่างๆ ตามสิทธิของแต่ละบริษัท เพื่อให้ผู้ดูแลระบบเข้าไปทำการตั้งค่าระบบนั้นๆ ในที่นี้ให้คลิก ไอคอน E-Leave



- คลิกไอคอน ตั้งค่าเว็บ → คลิกปุ่ม แก้ไข



### คำอธิบายตั้งค่าเว็บ

- **ชื่อบริษัท** คือ ระบุชื่อของบริษัท
- **ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ** คือ ระบุชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ
- **เวลา Time Out หลังจากไม่ได้ใช้งาน** คือ การกำหนดระยะเวลา Log Out ผู้ใช้งานออกจากกระบบโดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ผู้ใช้งานเปิดหน้าจอไว้ครบตามจำนวนนาทีที่กำหนด ถ้าไม่ต้องการให้ Log Out แนะนำระบุเป็น 0
- **ระยะเวลาห้าผ่านหมดอายุ** คือ การกำหนดวันหมดอายุรหัสลับ โดยเมื่อครบกำหนดแล้ว พนักงานจะต้องกำหนดรหัสลับใหม่ ถ้าไม่ต้องการให้เปลี่ยนรหัส ระบุเป็นเลข 0
- **วันที่ / เดือน ตัดสิทธิการลา** คือ การกำหนดวันที่ ที่ต้องการจะให้ระบบล้างจำนวนวันลาที่พนักงานใช้ไปในปีก่อนแล้วให้ระบบเริ่มต้นนับจำนวนวันลาใหม่ให้พนักงาน
- **เดือน / ปี (กรอกปีเป็น พ.ศ.) ที่เริ่มใช้โปรแกรม** คือ กรณีที่เริ่มใช้งานระบบระบบเว็บระหว่างปี สามารถทำการกำหนดเดือนและปีที่ต้องการจะให้ระบบนำเอกสารที่พนักงานคีย์บันทึกการลาไปคำนวณตัดสิทธิการลาของพนักงานที่หน้าจอสิทธิการลาทางหน้าเว็บ
- **เลือกรูปแบบ Logo ของเว็บ** คือ การกำหนดให้ระบบแสดงรูป Logo บนหน้าเว็บตามที่ต้องการ
- **เลือกรูป Banner ของเว็บ** คือ การกำหนดให้ระบบแสดงรูป Banner บนหน้าเว็บตามที่ต้องการ

## หน้าจอตั้งค่าอื่นๆ [Web.Config]

ตั้งค่าอื่นๆ [Web.Config]

<input checked="" type="checkbox"/>	1. เปลี่ยนหน้าเว็บย้อนหลัง (โปรแกรมมีการคำนวณเวลาแล้ว) ได้หรือไม่
<input checked="" type="checkbox"/>	2. พนักงานถูกบันทึกแทน แต่ต้องการให้บันทึกด้วยตนเอง ได้หรือไม่
<input checked="" type="checkbox"/>	3. พนักงานยกเลิกเอกสารเองระหว่างทาง ได้หรือไม่
<input type="checkbox"/>	4. บันทึกรายการซ้ำในวันเดียวกัน ได้หรือไม่
<input checked="" type="checkbox"/>	5. ประกาศหน้าเว็บ (กรณีมีอยู่แล้ว) ได้หรือไม่

## คำอธิบายตั้งค่าอื่นๆ [Web.Config]

- **เปลี่ยนหน้าเว็บย้อนหลัง (โปรแกรมมีการคำนวณเวลาแล้ว) ได้หรือไม่**  
คือ การกำหนดว่าในกรณีโปรแกรมเงินเดือนมีการคำนวณผลบันทึกเวลาแล้ว ถ้าระหว่างนั้นพนักงานมีการขอเปลี่ยนกะเข้ามา ต้องการให้พนักงานสามารถเปลี่ยนหน้าเว็บย้อนหลังได้หรือไม่ หากสามารถเปลี่ยนได้ ให้กำหนดเป็น
- **พนักงานถูกบันทึกแทน แต่ต้องการให้บันทึกด้วยตนเอง ได้หรือไม่**  
คือ การกำหนดว่าในกรณีพนักงานมีผู้บันทึกแทน ต้องการให้พนักงานเข้าระบบเพื่อมาบันทึกขอลา ขอล่วงเวลา และขอเปลี่ยนกะเองได้ด้วยหรือไม่ ซึ่งหากต้องการจะบันทึกเอกสารได้ทั้งผู้บันทึกแทนและพนักงานเอง ให้กำหนดเป็น
- **พนักงานยกเลิกเอกสารเองระหว่างทาง ได้หรือไม่**  
คือ การกำหนดว่าพนักงานสามารถยกเลิกเอกสารในกรณีที่ยังอนุมัติรายการไม่ครบทุกลำดับได้หรือไม่ หากสามารถยกเลิกได้ ให้กำหนดเป็น
- **บันทึกรายการซ้ำในวันเดียวกัน ได้หรือไม่**  
คือ การกำหนดว่าพนักงานสามารถบันทึกรายการ โดยระบุวันที่และจำนวนรายการซ้ำในวันเดียวได้หรือไม่ หากสามารถบันทึกรายการได้ ให้กำหนดเป็น
- **ประกาศหน้าเว็บ (กรณีมีอยู่แล้ว) ได้หรือไม่**  
คือ การกำหนดว่าสามารถทำการประกาศหน้าเว็บในกรณีที่โปรแกรมเงินเดือนมีการประกาศกะไว้เรียบร้อยแล้วหรือไม่ หากประกาศได้ ให้กำหนดเป็น