

User Manual

การตั้งค่าเชื่อมผลลัพธ์ของเงินเพิ่มกับลักษณะการรูดบัตร (ลักษณะรูดบัตรได้เงินเพิ่ม)

💠 วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการตั้งก่าเชื่อมผลลัพธ์ของการบันทึกเงินเพิ่มในระบบเว็บ เพื่อโอนมากำนวณในโปรแกรมเงินเดือน

💠 ลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม

เป็นการตั้งค่าเพื่อเป็นการเชื่อมผลจากข้อตกลงเงินเพิ่ม กับ ลักษณะการรูดบัตร ใค้เงินเพิ่ม ที่มีการเชื่อมโยงกันไว้ ซึ่งจะเป็น การนำผลลัพธ์ของเงินเพิ่มหรือค่าล่วงเวลาที่ผ่านการอนุมัติแล้ว โอนเข้ามากำนวณในโปรแกรมเงินเดือน โดยโปรแกรมจะมีการตั้งก่า มาตรฐานไว้เรียบร้อยแล้ว แต่หากต้องการแก้ไข เพิ่มเติม หรือ ลบรายการ สามารถตั้งก่าในโปรแกรมได้

ขั้นตอนการตั้งค่า

- 1. กรณีต้องการแก้ไขรายการเดิมที่มีอยู่ในโปรแกรมแล้ว
 - ➢ อยู่ที่หน้าจอ การตั้งค่า → คลิก ระบบบันทึกเวลา → คลิก ชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม → คลิกเมาส์ขวา → เลือก เพิ่มชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม

แฟ้ม นำเข้า ฐาย เครื่องคิดเลข ป	มงาน หน้าต่าง วิธีไข้ เป็	<u>()</u> พื้นพู่	<u>ผ</u> ค้นหา	<i>3</i> สอบถาม	(ปี) แจ้งป่	าว		เ	(0) กัดไป		
mediatio	ตั้งค่าระบบบันทึกเวลา										
งานเงินเดือน	- 🥶 ชื่อผลและลักษณะรูดบัตรได้เงินเพิ่ม a ชื่อผลจากข้อตกลงเงินเพิ่ม	รหัสลักษ ชื่อลักษณะรูดบัตร ⊯ 10001 ล่วงเวลาก่อนเข้างาน					ชื่อลักษณะรูดบัตรภาษาอื่น Over time before work hours				
งานบันทึกเวลา งานผ่านเวป	 เอ็อลกษณะการรูดบตร แต่งวนเพม เอ็อผลและลักษณะรูดบัตรถูกหักเงิน เอ็อผลงากบ้อดกลงเงินหัก เอ็อล์กษณะรูดบัตรถูกหักเงิน เอ็อล์กษณะรูดบัตรถูกหักเงิน เอ็อล์กษณะรูดบัตรถูกหักเงิน 	 ■ 10002 ส่วนรลาหลึ่งเด็กงานวันงาน ■ 10003 ส่วนรลาหลึ่งเด็กงานวันหมุด ■ 10004 ล่วงเรลาหลึ่งเด็กงานเมือห่าวานครมบั ■ 10005 ส่วงเรลารับหมุดหนักงานรายวัน ■ 10006 ส่วงเรลารับหมุดหนักงานประร่า ■ 10006 ส่วงเรลารับหมุดหนักงานประร่า ■ 10006 ส่วงเรลารับหมุดหนักงานประร่า ■ 10006 เงินหลือชั้นๆ เมื่อไม่มาสายและไม่กลี ■ 10009 เงินหลือชั้นๆ เมื่อไม่มาสายและไม่กลี ■ 10009 เงินหลือชั้นๆ เมื่อไม่มาสายและไม่กลี ■ 10009 เงินหลือชั้นๆ เมื่อไม่มาสายและไม่กลี ■ 10001 				000	 แก้ใชรายการ(5) ลบรายการ(T) เพิ่มซื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม(U) เพิ่มเพิ่มอื่นๆ(V) เพิ่มเติมอื่นๆ(W) เพิ่มออมูลเหมือนๆกัน(X) 			U)	a
裧 ระบบเงินเคือน	 ยังยางอาบ ยังอากลงเวลาทำงาน(กะ) ยังค่าตารางทำงาน ยัดารางทำงาน 									;	of
ระบบบันทึก	 ผิกาหนดรายสะเอยลการหมุ่นเวยนกะ ผิกสั่งเปลี่ยนกรางทำงานทุกพนักงาน ผิดำสั่งเปลี่ยนกรางทำงานเฉพาะพนักงาน ผิดำสั่งเปลี่ยนกะรางทำงานเฉพาะพนักงาน ผิดำสั่งเปลี่ยนกะรางทำงานจุกพนักงาน 					_	สำเน	(1) อาการ(7) กรายการ(7))		

จากนั้นจะปรากฏหน้าจอดังรูป

襘 ลักษณะรูด	จบัตรได้เงินเพิ่ม	4						-		
แฟ้ม แก้ไข	หน้าต่าง วิษี	ธีใช้	2							
องัสลักษ	017	10002		ň	ให้กาม					
ชื่อดักษะ	uz	ด่วงเวย	จาหลังเส	inงานวันง	าน	-				
ชื่อภาษา	อื่น	Over t	ime afte	er work h	ours					
หมายเห	٩									
เลือด ผ	ຄວາດທີ່ຄອດຄຸນ	ได้เงินเช่	i.							
010002-1.(r 010003.ค่าส 010004.ค่าส 010005.ค่าส 010006.ค่าส 010006.เป็น 010007.ค่าย 010008.เป็น	าอนเข้างาน)ค่า เว่นเข้างาน)ค่า เว่นเวลาX2(ขั้ว เว่นเวลา(บาท) เะ(บาท) เาหาร(บาท) ขชัน(บาท) ขชัน(บาท)	າສ່ວงເວລ ໂນວ) ໂນວ)	าX1.5(ข่	ົ່ວໂນง)						
								-	บันทึก	×
		-								

EBP_1811001_UM.docx	Revised : 26/09/23	การตั้งค่าเชื่อมผลลัพธ์ของเงินเพิ่มกับลักษณะการรูดบัตร 1-1
Date: 14/05/2024	E-Business Plus Co., Ltd.	@ Copyright Version 4:2016



หมายเหตุ

ยังใช้งาน

User Manual

<u>คำอธิบาย</u>

•	รหัสลักษณะ	คือ	การกำหนครหัสของลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม ซึ่งสามารถกำหนดได้ทั้งตัวเลขและ
			ตัวอักษร และกำหนดได้สูงสุดไม่เกิน 16 หลัก
	,		

- **ชื่อลักษณะ** คือ การกำหนดชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มภาษาไทย
- **ชื่ออังกฤษ** คือ การกำหนดชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มภาษาอังกฤษ
 - คือ การระบุข้อความที่ต้องการอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม
 - คือ การกำหนดการใช้งานหรือไม่ใช้งานชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้นๆ โดยถ้าไม่ ต้องการใช้งานชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้นๆ สามารถติ๊กเครื่องหมายถูกที่ช่องขัง ใช้งานออก โดยไม่ต้องลบชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้น
- เลือกผลจากข้อตกลงได้เงินเพิ่ม คือ เป็นการเลือกผลข้อตกลงเงินเพิ่ม ที่ต้องการให้เชื่อมผลลัพธ์กับลักษณะการรูดบัตร
 ได้เงินเพิ่ม โดยโปรแกรมจะแสดงรายการผลจากข้อตกลงเงินเพิ่มที่มีอยู่มาให้เลือก
 โดยหากต้องการให้ผลลัพธ์เชื่อมกับรายการใด ก็ติ๊กเลือกรายการนั้นได้ ซึ่งจะมีผล
 ในการคำนวณระบบการง่ายเงินเพิ่มและโอทีในระบบประมวบผลบันทึกเวลา
 - 2. กรณีต้องการเพิ่มรายการ
 - ➢ อยู่ที่หน้าจอ การตั้งค่า → คลิก ระบบบันทึกเวลา → คลิก ชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม → คลิก ไอคอน เพิ่มเติม → เลือก เพิ่มชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม

🚰 ตั้งค่าระบบ	บันทึกเวลา										
แฟ้ม นำเข้า เหรื่องคิดเลข การถึงกำ	รายงาน หน้ มีฏิทิน ดั้ง	าด่าง วิธีไป (พิ่มเดิม (พิ่มชื่อส์	(3) ແຕ່ໃນ ໂດຍເນະກາຈຽດນັ ຄ.2	© ^{คบ} ตร์ได้เงินเพิ่ม(X)	🥑 พื้นฟู	<u>)</u> ค้มหา	<i>.)</i> สอมถาม	4 แจ้งข่าว	00 75ไป	() กัดไป	
งานเงินเดือ งานบันทึกเว งานผ่านเวย จะบนเงินเดือน ระบนเงินเดือน ระบนเงินเดือน ระบนเงินทึก ระบนเงินทึก ระบนเงินทึก เวลา		มี เพิ่มพนัก เพิ่มเติมส์ ของการสะด้าง เข้าอิตกลอนสะด้าง เข้าอิตกลอน เข้า เข้า เข้า เปลา เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เกลา เข้า เข้า เข้า เ	งงาน(Y) วันๆ(Z) การสูงแตรงการการ เอลกลงเงินหัก เอลกลงเงินหัก เอลกลงเงินหัก เอลราง ร่ายิ ราย ราย ราย ราย การการการการการ เม และรางทำงาาน และรางทำงาาน และรางทำงาาน และรางทำงาาน เม และรางทำงาาน เม และรางทำงาาน เป็นทึกเวลา	มากม เงิน ม มเรียนกะ เทพบักราน จานทุกหนักราน งานทุกหนักราน	fifnu f0001 if 10002 if 10003 if 10004 if 10005 if 10006 if 10007 if 10008 if 10009 if 10010	ชื่อดีกษณะ ส่วงเวลาก่อ ส่วงเวลาหล่ ส่วงเวลาหล่ ส่วงเวลารัน ส่วงเวลารัน เงินพิเศษอื่ เงินพิเศษอื่ เงินพิเศษอื่	เอบัตร แม่บ้างาน เง่นคิงงานวิเหตุด เง่นคิงงานวิเหตุด พ.ศุลทนักงานจา พ.ศุลทนที่เอิ้มางานประ พ.ศุลทนที่เอ็จห่างงานประ พ.ศ. เมื่อไปมาสายม พ.ศ. เมื่อไปมาสายม	าานครมขั้วโมงดก รับ เสว เละไม่กลัมก่อน เละไม่กลัมก่อน เข้าโมงตกลง	e0	ชื่อกักษณะรุณัต Over time after Over time after Over time after Over time after Worker over time Office over time Fixed amount or Reward for full	sn'ar 16u e work hours work hours work nour in da full time work se in day off in day off in day off y arrivel and not time work

จากนั้นจะปรากฏหน้าจอดังรูป

เฟม แก้ไข	หน้าต่าง วิธีไข้ 🧈 🚥 🗊			
รหัสลักษะ	เธ ยังใช้งาน 🕑			
ชื่อดักษณ				
สี่กระบาร์				
20/11/10/10	•			
หมายเหตุ				
เลือก ผล	ากขักตกคงได้เงินเพิ่ม			
010004.ค่าล่า	ແວຄາX3(ຟວໃນຈ)			
010005.คำคะ 010005.คำคะ 010007.คำคะ 010008.เป็ยข 010009.ค่าพา	ເປັນເຊັນເຊັນ ອາຊີແລນ) ເຊັບລາວ) ແລະໃຫ້ມານ			
010006.คำคะ 010007.คำคะ 010008.เนียน 010008.เนียน 010009.คำหา	ເກສ (ມີ ເກັນ ອາດີ ອາດີມານ) ສາຍຜູ້ພາກ) ສາຍຜູ້ພາກ)	ิ √ บันทึก	×unu	în

EBP_1811001_UM.docx	Revised : 26/09/23	การตั้งค่าเชื่อมผลลัพธ์ของเงินเพิ่มกับลักษณะการรูดบัตร 1-
Date: 14/05/2024	E-Business Plus Co., Ltd.	@ Copyright Version 4:201



User Manual

<u>คำอธิบาย</u>

-	รหัสลักษณะ	คือ	การกำห	นครหัสของลักษณะการรูคบัตรได้เงินเพิ่ม ซึ่งสามารถกำหนคได้ทั้งตัวเลขและ
			ตัวอักษร	ร และกำหนดได้สูงสุดไม่เกิน 16 หลัก
-	ชื่อลักษณะ	คือ	การกำห	นคชื่อลักษณะการรูคบัตรได้เงินเพิ่มภาษาไทย
-	ชื่ออังกฤษ	คือ	การกำห	นคชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มภาษาอังกฤษ
-	หมายเหตุ	คือ	การระบุ	ข้อความที่ต้องการอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม
-	ยังใช้งาน	คือ	การกำห	นคการใช้งานหรือไม่ใช้งานชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้นๆ โดยถ้าไม่
			ต้องการ	ใช้งานชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้นๆ สามารถติ๊กเครื่องหมายถูกที่ช่องยัง
			ใช้งานอ	อก โดยไม่ต้องลบชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่มนั้น
-	เลือกผลจากข้อตกลงได้	้เงินเพื่	ม คือ	เป็นการเลือกผลข้อตกลงเงินเพิ่ม ที่ต้องการให้เชื่อมผลลัพธ์กับลักษณะการรูดบัตร
				ใด้เงินเพิ่ม โดยโปรแกรมจะแสดงรายการผลจากข้อตกลงเงินเพิ่มที่มีอยู่มาให้เลือก
				โดยหากต้องการให้ผลลัพธ์เชื่อมกับรายการใด ก็ติ๊กเลือกรายการนั้นได้ ซึ่งจะมีผล
				ในการคำนวณระบบการจ่ายเงินเพิ่มและ โอที่ในระบบประมวบผลบันทึกเวลา

3. กรณีต้องการลบรายการ

➢ อยู่ที่หน้าจอ การตั้งค่า → คลิก ระบบบันทึกเวลา → คลิก ชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม → คลิกขวารายการ ที่จะลบ → เลือก ลบรายการ

แฟ้ม นำเข้า รายงาน	หน้าต่าง วิธีใช้											
📶 🗊 เครื่องคิดเลข ปฏิทิา	🥥 ມ ເพິ່ນເດີນ	<mark>()</mark> แก้ไข	<mark>ເອ</mark> ຄນ	🮯 พื้นฟู	<u>ผ</u> ค้นหา	<i>2</i> สอบถาม	40 แจ้งข่	าว วิธี	ไป้	(0) กัดไป		
การสังสา	ตั้งค่าระบบบั	นทึกเวลา	de .					C.			4	
งานเงินเดือน	เข้ายผลและลกษณะ เข้ายผลอาณา เข้ายผลอาณา เข้ายผลอาณา เข้ายผลอาณา เข้ายผลอาณา	ณะรูดบตร เดเงน เอตกองเงินเพิ่ม การรดบัตรได้เงิเ	เพ่ม	รหัสลักษ สี 10001	ข้อลักษณะรู ล่วงเวลาก่อน	ดบัตร แข้างาน เมื่องวนจับงาน			ปอส <i>า</i> Over	เษณะรุดบัตรภา time before ง	าษาอัน work hou	urs
งานบันทึกเวลา งานผ่านเวป ระบบเงินเดือน ระบบบันทึก เวลา	 ช้องสุดและลักษะ ช้องสุดารบบบันที ช้องสุดารบบบันที ช้างหอองระ ช้องกางรางทำง ช้องกางรางทาง ช้องกางรางทาง ช้องกางรางทาง ช่องกางรางทาง ช่างกางรางทาง ช่องกางรางทาง ช่างกางรางทาง ช่	ณะรูดบัตรถูกหักเ โอตกลงเงิบหัก รูดบัตรถูกหักเงิบ กเวลา จำปี จาทำงาน(กะ) าน น ละเอียดการหมุน แตรารงห่างานเธ แตรารงห่างงานเธ แตรารงห่างงานเธ แตรารงห่างงานเธ แตรารงห่างงานเร แมบันทึกเวลา	เรียนกะ กพนักงาน เพราะพุนักงาน งานทุกพนักงาน าน	 № 10002 № 10003 № 10004 № 10005 № 10006 № 10007 № 10009 № 10010 	สวงเวลาหลัง ส่วงเวลาหลัง ส่วงเวลาหลัง ส่วงเวลารับน ล่างเวลาวับน เงินจิเวลาวับน เงินจิเสรา เงินจิเรา เงินจิเวา เงินจิเวา เงินจิเรา เงินจิเรา เงินจิเรา เงินจ	เสดงานรุงงาน เสดงวนเมื่อทำงานค เมลิกงานเมื่อทำงานค เสดงบ้างานราย เชลงหมายให้ หมู่สามมาสายและ ๆ เมื่อทำงานกรุบปั้ว ๆ) 5 0) j, 11 11	แก้ไขรายการ(I) ณ <mark>รายการ(II)</mark> เพิ่มชื่อลักษณ เพิ่มเติมอื่นๆ(V เพิ่มเซ้อมูลเหมื เลือกหุกรายการ สำเนารายการ	Over S) /) /) งา งานๆกัน(X) is(Y) (Z)	time after. wo	Prk hour	s n da rk day off d not

จะมีหน้าจอยืนยันการลบ หากกด Yes โปรแกรมจะทำการลบรายการให้



EBP_1811001_UM.docx	Revised : 26/09/23	การตั้งค่าเชื่อมผลลัพธ์ของเงินเพิ่มกับลักษณะการรูดบัตร 1-3
Date: 14/05/2024	E-Business Plus Co., Ltd.	@ Copyright Version 4:2016



้<u>หมายเหตุ</u> : หากรายการที่ต้องการลบมีการใช้งานไปแล้วจะลบไม่ได้ เมื่อกคลบแล้วโปรแกรมจะแจ้งหน้าจอ ดังนี้



แนะนำว่ายังไม่ต้องลบให้เก็บรายการนี้ไว้ก่อน เพื่อจะได้ไม่มีผลต่อการคำนวณย้อนหลัง หากไม่ต้องการใช้งาน สามารถปิด การใช้งานได้ โดยให้นำเครื่องหมายถูกในช่อง ยังใช้งาน ออกแทนได้

🖀 ลักษณะรูดบัตรได้เงื	นเพิ่ม	_		×
แฟ้ม แก้ไข หน้าต่า	บ วิธีใช้ 🧈 💼 🕅			
รหัสลักษณะ ชื่อลักษณะ ชื่อภาษาอื่น หมายเหตุ เลือก ผลจากข้อเ	10002 ยังใช่งาน ส่วงเวลาหลังเล็กงานวันงาน Over time after work hours ภลงได้เงินเพิ่ม			
010001.คำสังบเลหวั 010002.คำส่งบเลหวั 010002-1.(ก่อนเข้าง 010003.คำส่งบเลหวั 010004.คำส่งบเลหวั 010006.คำส่งบเลหวั 010006.คำส่งบเลหวั 010006.คำส่งนาหนะ(บ 010008.เนี้ยขยัน(บา	(ໃຫ້ໂມຈ) 1.5(ຫຼັງໂມຈ) ພຸມິຕາລາວເສາX1.5(ຫຼັງໂມຈ) 2(ຫຼັງໂມຈ) 3(ຫຼັງໂມຈ) ກາກ) ກ) ກ)			
		🗸 บันทึก	× ยกเลื	่ก
	แก้ไข			