บทที่ 10 การประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่

🛠 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประกาศกะการทำงานให้กับพนักงานที่มีกะการทำงานไม่แน่นอนได้ เช่น กิจการโรงพยาบาล, โรงแรม, โรงงาน ฯลฯ โดยกะทำงานของพนักงานในแต่ละวันจะมีการสับเปลี่ยนกะตลอดเวลา ทำให้ไม่สามารถกำหนดเป็น ตารางเวลาทำงานได้



- ≻ กำหนดข้อตกลงเวลาทำงาน(กะ) ในบทที่ 4 ให้เรียบร้อยก่อน
- 🕨 ประกาศกะแบบเวลาทำงนไม่คงที่ ตามรายละเอียดด้านล่าง

💠 การประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่

- 🗮 ขั้นตอนการประกาศกะแบบเวลาไม่คงที่
 - ≽ คลิกหน้าจอ กะการทำงาน → คลิกปุ่ม เพิ่มเติม → เลือก 🮯 ประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่



จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ ประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่ ดังรูป

🖀 ประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่ค	จงที่						-	
แฟ้ม แก้ไข หน้าด่าง วิธีให เมื่อมูล ครื่องคิดเลข ปฏิทิน	 อั เพิ่มเติม แก้ไข 	ອ ສນ	@ พื้นฟู	<i>[</i>] ค้นหา	<i>ู2</i> สอบถาม	2 วิธีเช้		
ลือกพนักงาน		ประกาศกะที่เลือก	1					
🗸 - 🔄 01 สำนักงานใหญ่					เลือกกะ			
> 🔛 01 บริหาร					00 "lairl	หนด		~ #
						🗲 ล้าง	🔶 เลือ	n
					ตั้งแต่ ถึง	26/07/2567 26/07/2567	ประกาศ	inz
		 } �	ansn	ฎาคม 2567			ล้างกะ	÷
		อา.	વ.	а.	ν.	พฤ.	я.	ส.
			1	2	3	4	5	6
		7	8	9	10	11	12	13
		14	15	16	17	18	19	20
ว่วงวันที่ต้องการประกาศกะ		21	22	23	24	25	26	27
ตั้งแต่ 26/07/2567	อ่านกะเดิม ▶▶	28	29	30	31			
ถึง 26/07/2567								
ลบประกาศกะเดิมออกก่อน						🖋 บันทึกจบ	🗸 บันทึก	🗙 ຍກເລີກ

CONTINUES OF ALL OF ALL OF ALL AND ALL						-	
แฟ้ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้							
🗰 🛐 💿 🥥 ครื่องคิดเลข ปฏิทิน ເທີ່ມເຫີມ ແก้ไข	ອ ສນ	🥝 พื้นฟู	/อี ค้นหา	 สอบถาม	 3 음 1 관 		
เลือกพนักงาน	ประกาศกะที่เลือ	n		_			
< <mark>(=</mark> 01 สำนักงานใหญ่				เลือกกะ			
- 💆 001 - ศีระ ชาติพจน์				00 "ไม่ก่า	หนด		~ #
					🔶 ล้าง	🔶 เลีย	อก
				ตั้งแต่	26/07/2567		
				ถึง	26/07/2567	ประกาศ	สกะ
							-
	 } �. ⊁	> 🥒	ฎาคม 2567			ล้างกะ	÷
	an.	>	ฎาคม 2567 อ.	W.	พฤ.	ล้างกะ ศ.	Ф
	an.	 a. 1 	ฎาคม 2567 อ. 2	w. 3	พฤ. 4	 ล้างกะ ศ. 5 	क . 6
	an.	 a. 1 8 	ญาคม 2567 อ. 2 9	м. З 10	พฤ. 4 11	ส้างกะ ศ. 5 12	н а. 6 13
	an.	 a. 1 8 15 	ญาคม 2567 อ. 2 9 16	พ. 3 10 17	พฤ. 4 11 18	ส้างกะ ศ. 5 12 19	 ◄
วงรันที่ต้องการประกาศกะ	7 14 21	a. 1 8 15 22	ฎาคม 2567 a. 2 9 16 23	พ. 3 10 17 24	wq. 4 11 18 25	ต้างกะ ศ. 5 12 19 26	 ٩. 6 13 20 27
วงวินที่ต้องการประกาศกะ สังแต่ 26/07/2567 อ่านกะเลิม ₩	an. 7 14 21 28	a. 1 8 15 22 29	алени 2567 а. 2 9 16 23 30	w. 3 10 17 24 31	wq. 4 11 18 25	ต. 5 12 19 26	 ٩. 6 13 20 27
วงวันที่ต้องการประกาศกะ สังแต่ 26/07/2567อำนกะเด็ม ₩ ถึง 26/07/2567	an. 7 14 21 28	a. nsn 1 8 15 22 29 29	ญาคม 2567 a. 2 9 16 23 30	м. 3 10 17 24 31	wq. 4 11 18 25	 ส้างกะ ศ. 5 12 19 26 	 ✔ <i>a</i>. 6 13 20 27

≻ ทำการเลือก สาขา, แผนก,พนักงาน ที่ต้องการประกาศกะ ดังรูป

ช่วงวันที่ต้องการประกาศกะ ระบุ วันที่ที่ต้องการประกาศกะ เช่น วันที่ 01/07/2567 – 31/07/2567 และ คลิก สามประกาศกะเดิมออกก่อน

🖀 ประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่						-		>
แฟ้ม แก้ใข หน้าต่าง วิธีใช้								
💼 🛐 🧿 🥥	ອ ສນ	🥝 พื้นฟู	<u></u> ดันหา	<i>ู2</i> สอบถาม	ชิงิต์ไข้			
ลือกพนักงาน	ประกาศกะที่เลือก							
 1 สำนักงานใหญ่ 				เลือกกะ				
•				hit! 00	าหนด		~ 4	4
					🔶 ล้าง	🔶 👍 เลื	อก	
				ตั้งแต่	26/07/2567			
				бa	26/07/2567	ประกา	สกะ	
						_		
	× *	a	ฎาคม 2567			ຸ້ ລ້າงກະ	+	
	№ №	<i>ଦ</i> <u>nsn</u> २.	ฎาคม 2567 อ.	W.		ล้างกะ ศ.	4	
	<mark>Ъ №</mark> № ап.	<u>nsn</u> 1	ฎาคม 2567 อ. 2	W. 3	ખવ. 4	 ล้างกะ ศ. 5 	↓ a	
	an.	A. I. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S. S.	ฎาคม 2567 อ. 2 9	w. 3 10	νη. 4 11	 ล้างกะ ศ. 5 12 	• a 6	
	an. 7 14	A. I S I S I S I S I S I S I S I S I S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	ฎาคม 2567 อ. 2 9 16	w. 3 10 17	wq. 4 11 18	 ล้างกะ ศ. 5 12 19 	* a 6 1 2	; 3 D
บ่วงวันพี่ต้องการประกาศกะ	an. 7 14 21	 nsn nsn 1 8 15 22 	дтяя 2567 а. 2 9 16 23	w. 3 10 17 24	¥iq. 4 11 18 25	 ส้างกะ ศ. 5 12 19 26 		; 3 D 7
ย้วงวันที่ต้องการประกาศกะ ตั้งแต่ 01/07/2567อ่านกรเดิม ▶	an. 7 14 21 28	 nsn nsn 1 8 15 22 29 	ฎาคม 2567 อ. 2 9 16 23 30	w. 3 10 17 24 31	¥ıq. 4 11 18 25	 ด้างกะ ดีางกะ ดี. 5 12 19 26 		3 0 7
ร่วงวันที่ต้องการประกาศกะ สั่งแต่ 01/07/2567อ้านกะเดิม)> ถึง <u>31/07/2567</u>	R N an. 7 14 21 28 28	 nsn nsn 1 8 15 22 29 	алян 2567 а. 2 9 16 23 30	w. 3 10 17 24 31	wq. 4 11 18 25	 ส้างกะ ศ. 5 12 19 26 		3 D 7

🌶 เลือกกะ คลิก เลือกกะที่ต้องการ เช่น กะ A01 วันงาน.พนักงานรายวัน เป็นต้น

ອ ລາ	🥝 พื้นฟู	<u>ผ</u> ดันหา	 สอบถาม	 3 월 1 월 1 3 월 1 월 1 4 월 1 6 월 1 7 월 1 9 월 1		
ประกาศกะที่เลือ	n					
			เลือกกะ			
			00 "lair	่าหนด		~ #
			04 111 05 200 A01 11 A02 11 B01 11 B02 11 B03 11 C02 61	เยดประจำสัปไตาห์ ชยรับแยดประจำสั เงาน.พนักงานระจ เงาน.พนักงานระจ เหยุด.พนักงานประ เหยุด.พนักงานประ เหยุด.ดำล่วงเวลาเ เงวันงาน.พนักงานป	ไปดาน์ วัน จำ วัน จำ หมา ประจำ	7
🔓 处 🎘	> //	สกฎาคม 2567			ล้างกะ	÷
อา.	વ.	а.	₩.	พ ฤ.	ศ.	ส.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
	التاريخ التاريخ	Image: second	Эли Эли Эли Цэслэнсэйлёал в. 1 2 ал. ч. в. 1 2 7 8 9 14 15 16 21 22 23 28 29 30	Длял мали Али мали Али мали Плял мали бала	Для мар Ала мар Кар Ману Ала мар 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 <td>Ородон Ородон Ородон</td>	Ородон Ородон

						-	
แฟ้ม แก้ใข หน้าต่าง วิธีใช้							
ครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข	 ลบ 	() พื้นฟู	/อี ค้นหา	<i>ู่ 🎾</i> สอบถาม	 3 5 1 년 		
ลือกพนักงาน	ประกาศกะที่เลือ	n					
🖳 01 สำนักงานใหญ่	A01 วันงาน.พนักง	ทนรายวัน		เลือกกะ			
∽ … 🔁 01 บริหาร 🕄 001 - ศีระ ชาติพจน์	801 วันหยุด.พนัก	งานรายวัน		B01 วันเ	หยุด.พนักงานราย	ยวัน	~ A
					🔶 ล้าง	o 🗲 เลื่อ	an
				ตั้งแต่	26/07/2567		
						alsyons	10*
				ถึง	26/07/2567		
				ถึง	26/07/2567		
			_	ถึง	26/07/2567		
	<u> </u> } ≮ ≈	> //	ฎาคม 2567	ถึง	26/07/2567	 ส้างกะ 	•
	an.	a.	ฎาคม 2567 อ.	ถึง พ.	26/07/2567	 ส้างกะ ศ. 	ب
		 	ฎาคม 2567 อ. 2	ถึง พ. 3	26/07/2567	 ส้างกะ ศ. 5 	الله الله الله الله الله
	an.	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ฎาคม 2567 อ. 2 9	ถึง พ. 3 10	26/07/2567	 ส้างกะ ส้างกะ ส้างกะ 5 12 	н. а. 6 13
	an.	a. 1 8 15	ฎาคม 2567 อ. 2 9 16	ดึง พ. 3 10 17	26/07/2567 wq. 4 11 18	 มีมาก ด้างกะ ดี. 5 12 19 	нь л. 6 13 20
iวอวินที่ต้องการประกาศกะ	an. 7 14 21	a. 1 8 15 22	ฎาคม 2567 a. 2 9 16 23	ที่ง พ. 3 10 17 24	26/07/2567	 ส้างกะ ส้างกะ ส้างกะ ส้างกะ 12 19 26 	 at. 6 13 20 27
วงวันที่ต้องการประกาศกะ สังแต่ 01/07/2567 อ้านกะเอ็น 14	an. 7 14 21 26	a. 1 8 15 22 29	алны 2567 а. 2 9 16 23 30	ที่ง พ. 3 10 17 24 31	26/07/2567 wq. 4 11 18 25	 ส้างกะ ส่างกะ ส่างกะ	 ▲ ▲
ไวงวันที่ต้องการประกาศกะ สังแต่ 01/07/2567 ถึง 31/07/2567	an. 7 14 21 28	a. ninn a. 1 8 15 22 29	ญาคม 2567 a. 2 9 16 23 30	ท. 3 10 17 24 31	26/07/2567 wq. 4 11 18 25	 ສ້າงຄະ ສ້າงຄະ ສ ສ 12 19 26 	▲ a. 6 13 20 27

≻ เมื่อ เลือกกะที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม 💶 🖛

≻ คลิก
(ดินสอ หรือ ถังสี) → คลิก กะทำงานที่ต้องการ เช่น A01 → คลิก วันที่ต้องการประกาศกะ

ดังรูป

แฟ้ม แก่ 	โไข หน้าด่าง วิธีไข้	ອ ສປ	(พื้นฟู	/ ค้นหา	<i>ู่ 3</i> สอบถาม	 3 등1 년 		
เลือกพนัก	งาน	ประกาศกะทีเลือ	าก					
v 🧰 01	สำนักงานใหญ่	A01 วันงาน.พนัก	งานรายวัน		เลือกกะ			
v 🕻	01 บริหาร © 001 สำหารของของอื่	B01 วันหยุด.พนัก	เงานรายวัน		B01 วัน	หยุด.พนักงานราย	เว้น	~ #
	7 001 Mr. TINKAN					💠 ล้าง	១ 🔶 តើរ	an
					ตั้งแต่	26/07/2567		
					ถึง	26/07/2567	ประกาศ	เกะ
			> // nsn	ฎาคม 2567	94	(ล้างกะ	↓
		Сз 🔍 🕅 ал.	a.	ฎาคม 2567 a.	W. 3 · 401	wq.	 ล้างกะ ศ. 5 · 401 	€ a.
		an.	 a. 1:801 8:401 	ฎาคม 2567 a. 2 : A01	w. 3:A01	wq. 4 : A01	 ส้างกะ ศ. 5 : A01 12 : A01 	₹ 6:A0
		k₃ 💽 🕅	a. 1:B01 8:A01	ฎาคม 2567 a. 2 : A01 9 : A01	w. 3 : A01 10 : A01	νιη. 4 : A01 11 : B01	 ส้างกะ ศ. 5 : A01 12 : A01 10 : A01 	₹ 6:A0 13:A0
วงวันที่ต่	องการประกาศกะ	Image: Relation of the second seco	I:B01 8:A01 15:B01	ญาคม 2567 a. 2 : A01 9 : A01 16 : A01	w. 3 : A01 10 : A01 17 : A01	wq. 4:A01 11:B01 18:A01	 ส้างกะ ศ. 5 : A01 12 : A01 19 : A01 26 : A01 	 ■ ■
วงวันที่ด่ ตั้งแต่	องการประกาศกะ 01/07/2567	an. 7 : A01 14 : A01 21 : A01	I:: nsn s. 1:: B01 S:: A01 15:: B01 22:: A01 20:: A01	ฐาคม 2567 a. 2 : A01 9 : A01 16 : A01 23 : A01	w. 3 : A01 10 : A01 17 : A01 24 : B01	νις. 4 : Α01 11 : Β01 18 : Α01 25 : Α01	 ด้างกะ ศ. 5 : A01 12 : A01 19 : A01 26 : A01 	₹ a. 6:A0 13:A0 20:A0 27:A0
วงวันที่ต่ ตั้งแต่ ถึง	องการประกาศกะ 01/07/2567 31/07/2567	Image: Second	I: B01 8: A01 15: B01 22: A01 29: A01	ญาคม 2567 อ. 2 : A01 9 : A01 16 : A01 23 : A01 30 : B01	w. 3 : A01 10 : A01 17 : A01 24 : B01 31 : A01	νη. 4 : A01 11 : B01 18 : A01 25 : A01	 ส้างกะ ศ. 5 : A01 12 : A01 19 : A01 26 : A01 	a. 6: A0 13: AC 20: AC 27: AC

หมื่อทำการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว และคลิก ปุ่มบันทึก และถ้าประกาศกะเรียบร้อยแล้ว และไม่ต้องการจะ ประกาศต่อให้คลิกปุ่ม บันทึกจบ เพื่อออกจากหน้าจอ

🖀 ประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่						-	o x
แฟ้ม แก้ไข หน้าต่าง ริธีใช้ เมื่ 🎁 🛐 💿 🥥 เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพื่มเติม แก้ไข	ອ ลบ	<mark>()</mark> พื้นฟู	/อี ค้นหา	<i></i> สอบถาม	(?) วิธีเช้		
เลือกพนักงาน	ประกาศกะที่เลือ	ก					
	A01 วันงาน.พนัก	งานรายวัน		เลือกกะ			
✓ ────────────────────────────────────	<u>B01 วันหยุด.พนัก</u>	งานรายวัน		B01 วัน	หยุด.พนักงานราย	วัน	~ A
					🔶 ล้าง	🔶 เลือ	in
				ตั้งแต่	26/07/2567		
				ถึง	26/07/2567	ประกาศ	กะ
	——	_	_				
	lz 📐 K	> a	ฎาคม 2567			ล้างกะ	¥
	an.	۹.	а.	₩.	พ ฤ.	ศ.	a.
		1:B01	2:A01	3:A01	4:A01	5:A01	6:A01
	7 : A01	8:A01	9:A01	10 : A01	11 : B01	12 : A01	13:A01
	14 : A01	15 : B01	16:A01	17:A01	18:A01	19:A01	20 : A01
ช่วงวันที่ต้องการประกาศกะ	21 : A01	22 : A01	23 : A01	24 : B01	25 : A01	26 : A01	27 : A01
ตั้งแต่ 01/07/2567 อ่านกะเดิม 🕨	28 : A01	29 : A01	30 : B01	31:A01			
ถึง <u>31/07/2567</u>							
ลบประกาศกะเดิมออกก่อน 🛛				(🖋 บันทึกจบ	🖌 บันทึก	🗙 ຍກເລິກ

หมายเหตุ

ถ้าเคยมีการประกาศกะในช่วงวันที่นั้นๆ มาก่อน และต้องการประกาศกะในช่วงวันที่นั้นใหม่ ให้ติ๊กเครื่องหมาย 🗸 ที่ลบ ประกาศกะเดิมออกก่อน เพื่อให้โปรแกรมลบกะเดิมที่เคยประกาศกะออกก่อนได้

🌶 เมื่อโปรแกรมประกาศกะเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก ปุ่ม OK

Informa	tion	×
j	ประกาศกะเรียบร้อยแล้ว	
		ОК

💠 การตรวจสอบข้อมูลประกาศกะ

หลังจากทำการประกาศกะแบบเวลาทำงานไม่คงที่ให้กับพนักงานเรียบร้อยแล้ว นอกจากจะตรวจสอบกะทำงานที่ประกาศ ให้กับพนักงานทางจอภาพแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบกะทำงานที่ประกาศให้พนักงานทางรายงานได้อีกทางหนึ่งด้วย

🗱 รายงานตรวจสอบการประกาศกะ มี 2 รายงาน ดังนี้

รายงานประกาศกะ กรณีต้องการตรวจสอบกะการทำงานที่ประกาศให้กับพนักงาน

▶ คลิกหน้าจอ กะการทำงาน → คลิกเมนู รายงาน → คลิก รายงานประกาศกะ → เลือก รายงานประกาศกะ

🖀 กะทำงาน		
<mark>แฟ้ม นำเข้า ศานวณ</mark>	รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้	
 แหม นาเขา ตามวณ เครื่องคิดเลข ปฏิทีม เครื่องคิดเลข ปฏิทีม จานเงินเดือน จำมนงณตละงวด จำมนงณตละงวด จำมนบันท์คเวลา จำมนบันท์คเวลา จำมนบันท์คางาน เรลาท่างาน ติภะการทำงาน จำมนมัดส่วงเวลา จำมนมัดส่วงเวลา จำมนมัดส่วงเวลา จำมนมัดสางน เรลาท่างาน จำมนที่ส่วงเวลา จำมนที่ส่วงเวลา จำมนที่ส่วงเวลา จำมนที่ส่วงเวลา จำมนที่ส่างแน่ ที่สุดทาง จำมดับสำนาน พลดารตำนวณ จำมดับสำนาน พลดบุมัติผ่านเว็ป พลดบุมัติผ่านเร็บ จำลด่า 	รายงาน (หมาตาง 26.19 รายงานเหลการอำเนบันทึกเวลา(U) รายงานเหรวจสอบก่อนการคำนวณ(V) รายงานตรวจสอบก่อนการคำนวณ(V) รายงานแสดงหตุการณ์อา(V) ลงหะเบียนรายงาน(Z)	รายงานประกาศกะ(Z) รายงานรายชื่อพนักงานที่มีการประกาศกะมากกว่า 1 กะต่อรัน(1) ต้นสังกัดพนักงาน ๒ สาขา ๒ สาขา ๒ หน่วยงาน ๒ ใหล่งาน

≽ ระบุ ช่วงวันที่ที่ต้องการตรวจสอบการประกาศกะ และ คลิก ปุ่มบันทึก

แฟ้ม แก้	ไข หน้าต่าง	วิธีใช้	0		1					
🗌 ทั้	งหมด									
🔽 ช่	วงวันที่วันที่กะ									
	ตั้งแต่	01/	07/2567			ß	ปีนี้	ปีก่อน		
	ถึง	31/	07/2567				เดือนนี้	เดือนก่อ	u	
					√ 1	ันทึก	X	າເລົກ		

≻ เมื่อปรากฏหน้าจอสั่งพิมพ์รายงาน คลิก ปุ่มเริ่มพิมพ์

แฟ้ม แก้ไข เครื่องร่	มือ หน้าต่าง	วิธีใช้ 🥥 📾 🕅		
พิมพ์ที่ใด	จอภาพ		~	<i>ล</i> ็ะ เงือนไข
ชื่อเครื่องพิมพ์	NPI327735	(HP LaserJet P3010 Series)	~	1-1 กราฟ
แนวการพิมพ์	ตามแนวตั้ง		~	
ขนาดกระดาษ	A4	{A4 210 x 297 mm}	~	
<u>กรองข้อมูล</u>		🚕 เริ่ม	พิมพ์ 🗙	ยกเล็ก

จากนั้นโปรแกรมจะแสดงจอภาพ รายงานประกาศกะ ดังรูป

					- 1000	nam 1/1
รหัส		ชื่อพนักงาน	วันที	รหัสกะ	ชื่อกะ	
รทัสสาขา	01	สำนักงานใ	หญ่			
แผนค	01	บริหาร				
001		นายศีระ ชาติพจน์				
			01/07/2567	B01	วันหยุด.พนักงานรายวัน	
			02/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			03/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			04/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			05/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			06/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			07/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			08/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			09/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			10/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			11/07/2567	B01	วันหยุด.พนักงานรายวัน	
			12/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			13/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			14/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
			15/07/2567	B01	วันหยุด.พนักงานรายวัน	

รายงานรายชื่อพนักงานที่มีการประกาศกะมากกว่า 1 กะต่อวัน กรณีต้องการตรวจสอบกะการทำงานที่ประกาศ ให้กับพนักงานมากกว่า 1 กะต่อวัน

▶ คลิกหน้าจอ กะการทำงาน → คลิกเมนู รายงาน → คลิก รายงานประกาศกะ → เลือก รายงานรายชื่อ พนักงานที่มีการประกาศกะมากกว่า 1 กะต่อวัน

🖀 กะท่างาน											
แฟ้ม นำเข้า	ศานวณ	รายงาน	หน้าต่าง	วิธีใช้							
	1	รายงาเ	เประกาศก	ε(T)		•	รายงานปร	ะกาศกะ(Z)		6	
เครื่องคิดเลข	ปฏิทิน	รายงาเ	เผลการอ่า	นบันทึกเ	วลา(U)		รายงานรา	ยชื่อพนักงานที่มีการประกาศกะมากกว่า 1	กะต่อวัน(1)	มไป	
		รายงาเ	เตรวจสอบ	เก่อนการ	คำนวณ(V)						
※ งานเงินเดือน 20 ข้อมูลแต่ละงวด		รายงานตรวจสอบจานวนคนรูดบตรเขา(W) รายงานแสดงเหตุการณ์อนุมัติ(X) รายงานแสดงเหตุการณ์ลา(Y)					ต้บสังกัดพบักงาน				
					•		ศ สาขา				
(2) ผลการศ	(2) ผลการศานวณ				(17			🥂 แผนก			
		INVIAL		•(<i>2)</i> 📧 ไซด์	งาน			≝ หน่วยงาน			
🥶 ดงคา				_				💾 เชตราน			
∛ งานบันทึก	เวลา	_									
🙋 เวลาทำ	งาน										
🐻 กะการท่	างาน										
A autilia											
Ль ойным	101141										
📕 🎯 อนุมัติลา	เงาน										
📜 ผลการศ	ำนวณ										
👰 ตั้งค่า											

แฟม แก้	ใข หน้าต่าง	วิธีใช้ 🥝 💷 🚺	1		
🗌 ทั้ง	งหมด				
🗹 vi;	งงวันที่วันที่กะ				
	ตั้งแต่	01/07/2567	関 อิฉั	ปีก่อน	

≻ ระบุ ช่วงวันที่ที่ต้องการตรวจสอบการประกาศกะ และ คลิก ปุ่มบันทึก

≻ เมื่อปรากฏหน้าจอสั่งพิมพ์รายงาน คลิก ปุ่มเริ่มพิมพ์

แฟ้ม แก้ไข เครื่องมึ	อ หน้าต่าง	วิธีใช้ 🥝 📠 🗊		
พิมพ์ที่ใด	จอภาพ		~	ธ∾ื่อนไข
ชื่อเครื่องพิมพ์	NPI327735	(HP LaserJet P3010 Series)	\sim	<u>⊡</u> กราฟ
แนวการพิมพ์	ตามแนวตั้ง		~	
ขนาดกระดาษ	A4	{A4 210 x 297 mm}	~	
<u>กรองข้อมูล</u>		🚴 ເຈົ້ມ	พิมพ์ 🗙	ູ່ ຍຸກເລັກ

≽ จากนั้นโปรแกรมจะแสดงจอภาพ รายงานรายชื่อพนักงานที่มีการประกาศกะมากกว่า 1 กะต่อวัน ดังรูป

รหัส		ชื่อพนักงาน	วันที	รหัสกะ	ชื่อกะ	
สาขา	01	สำนักงานใหญ่				
แผนก	01	บริหาร				
001		นายศีระ ชาติพจน์	05/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
				D01	กะข้ามวัน	
			10/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
				D01	กะข้ามวัน	
			12/07/2567	A01	วันงาน.พนักงานรายวัน	
				F01	เวลางานไม่แน่นอน	

ขั้นตอนต่อไป :

- ภรณีกิจการของท่านมีลักษณะการทำงานแบบเวลาทำงานไม่คงที่เพียงแบบเดียว ขั้นตอนต่อไป คือ
 - 1. อ่านแฟ้มบันทึกเวลาจากเครื่องรูดบัตร โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 22
 - 2. การโอนเวลาที่บันทึกเข้ากะ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 24
- กรณีกิจการของท่านมีลักษณะการทำงานแบบสำนักงาน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 9
- ≻ กรณีกิจการของท่านมีลักษณะการทำงานแบบเวลาทำงานกึ่งคงที่ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 11