บทที่ 11 การกำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี้ยงยัน

💠 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถกำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องการให้โปรแกรมจ่ายเบี้ยงยันให้พนักงานตามเงื่อนไขของบริษัทลงใน โปรแกรมได้อย่างถูกต้อง

💠 ขั้นตอนการทำงาน

- ▶ ตั้งงวดเงินเดือน โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากกู่มือการใช้งานระบบเงินเดือน หัวข้อการตั้งงวดเงินเดือน
- 🕨 กำหนดประเภทเบี้ยงยัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 9
- ▶ กำหนดประเภทเงินหักที่มีผลการต่อการง่ายเบี้ยงยัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 10
- 🕨 กำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี้ยงยัน ตามรายละเอียดด้านล่าง

🛠 การกำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี้ยงยัน

การกำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี้ยงยัน เป็นการกำหนดให้โปรแกรมทราบว่า ต้องการให้โปรแกรมจ่ายเบี้ยงยันให้กับ พนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดในงวดเงินเดือนใดบ้าง โดยปกติการตั้งงวดเงินเดือนในระบบเงินเดือน นั้น โปรแกรมจะกำหนดให้จ่ายเบี้ยงยันให้กับพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดโดยอัตโนมัติในทุกงวด เงินเดือน แต่หากผู้ใช้งานต้องการที่จะระงับการจ่ายเบี้ยงยันกรณีที่มีพนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด เฉพาะบางงวดเงินเดือน ก็สามารถทำการกำหนดให้โปรแกรมจ่ายเบี้ยงยันให้กับพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่ บริษัทกำหนดเฉพาะบางงวดเงินเดือนได้

วิธีการบันทึกข้อมูล



🌶 คลิกที่ ประเภทการจ่าย ที่ต้องการ เช่น จ่ายเคือนละครั้ง เป็นต้น จากนั้นจะปรากฏปีที่ทำการตั้งงวดเงินเดือนไว้



คับเบิ้ลคลิกที่ ปีที่ต้องการตรวจสอบงวดเงินเดือน เช่น ปี 2567 เป็นต้น จากนั้นจะปรากฏงวดเงินเดือนทางด้าน ขวามือ ดังรูป

🗌 ตั้งค่าระบบเงินเดือน				
<mark>แ</mark> ฟ้ม นำเข้า <u>ร</u> ายงาน หน้าต่าง	วิธีใช้			
- 🗰 🎼 เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเ) 🔘 🔘 🥝 ເດີມ ແຕ້ໃນ ລບ ฟื้นพ) 🥖 🍠	🧔 แจ้งข่าว	 ได้เป็น
5 (พื่มเ เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเ * งานเงินเดือน (พื่มเ * งานบันทึกเวลา (พื่มเ * งานบันทึกเวลา (พื่มเ * งานบันทึกเวลา (พื่มเ * งานบันทึกเวลา (พื่มเ * งานมันติสางาน (พื่มเ * อนุมัติสางาน (พื่มเ * อนุมัติสางาน (พื่มเ * งานต่านเร็บ (พื่มเ	 เต็ม แก้ไข อบ พื้นพุ ดั้งดำระบบเงินเดือน ๛ั ดังดำระบบเงินเดือน ๛ั ดังดำระบบเงินเดือน ๛ั สาขา ๛ั สาขา ๛ั สานก่งงาน ๛ั ช่าแหน่งงาน ๛ั ช่าแหน่งงาน ๛ั ช่าแหน่งงาน ๛ั สาลเงิน ๛ั ดังค่าสิทธิการลาและเบียบยัน ๛ั สัทธิการลา ๛ั เบียบยัน ๛ั สัมดิการ ๛ั สัมดิการ ๛ั สัมดิการ ๛ั สัมดิการ ๛ั สัมดิการ ๛ั สัมดิการพนักงาน ๛ั รับเดือนอะสรัง ๛ั รับเดือนละสงครัง ๛ั รับเดือนละสามครัง 	 คันหา สอบถาม วันที่จำบ วันที่ดำนงวด วันที่ดำนงวด วิ1/01/2567 01/01/2567 29/02/2567 01/02/2567 วิ1/03/2567 01/02/2567 วิ1/03/2567 01/04/2567 วิ1/05/2567 01/05/2567 01/05/2567 01/06/2567 วิ1/07/2567 01/07/2567 วิ1/08/2567 01/08/2567 วิ1/02/567 วิ1/02/567 วิ1/02/567 วิ1/02/567 วิ1/1/2567 วิ1/1/2567 วิ1/1/2567 วิ1/1/2567 วิ1/1/2567 วิ1/12/2567 วิ1/12/2567 	มางังข่าว มางงังข่าว มางังข่าว มางงังข่าว มางงั	
😰 ผลอนุมัติผ่านเว็ป 🧔 ดั้งค่า	 - 25 จำยสัปดาห์ละครั้ง - 25 งาลพิเศษต่างๆ マ - 26 ตั้งคำรูปแบบแฟ็มบันทึกรายการสำห - 26 รูปแบบชนิดสาแหน่งคงที่ - 26 รูปแบบชนิดแยกด้วยจุลภาค 			

คลิกที่ งวดเงินเดือนที่ต้องการ เช่น งวดวันที่ง่าย 31/01/2567 เป็นต้น > คลิกเมาส์ขวา > เลือก แก้ใขรายการ หรือ ดับเบิ้ลคลิกที่ งวดเงินเดือนที่ต้องการแก้ใข

🙈 ตั้งค่าระบบเงินเดือน																			
แฟ้ม นำเข้า <u>ร</u> ายงาน	เ หน้	าต่าง วิธี	ใช้																
- เครื่องคิดเลข ปฏิทิน		(ທີ່ມເตີມ	(2) แก้ไข	ວ ອນ		<mark>@</mark> ฟื้นฟู	<i>โ</i> คันห	n	<i>ู</i> สอบถาม	(1) แจ้งข่าว		 วิธีใช้ 	() ถัดไป						
ั∛ งานเงินเดือน			ตั้งค่าระบบเ	งินเดือน															
💋 ข้อมูลแต่ละงวด			 低งค่าระบบ 低 สาขา 低 แผนก 	งินเดือน		วันที่จ่า 🗎 31/0 🗎 29/0	ย)1/2567)2/2567	วันที่ต้า 01/01 01/02	นงวด /2567 /2567	วันที่ปลายงวด 31/01/2567 29/02/2567	0	แก้ไขรายกา	าร(S)		1				
 ตั้งค่า สวนบันนี้อนวอว 			 พน่วยง พน่าวยง พน่วยง พน่วยง พน่าวยง พน่วยง พน่วยง พน่าวยง พน่วยง พน่าวยง <	าน น งงาน ถักงวงแต่ว	rdounnin	 31/0 30/0 31/0 31/0)3/2567)4/2567)5/2567	01/03 01/04 01/05	/2567 /2567 /2567	31/03/2567 30/04/2567 31/05/2567	() () ()	ลบรายการ(เพิ่มพนักงา	(T) u(U)						
🗸 จำนับนที่กเวลา 🔯 เวลาทำงาน			 อตราพ ประเภา ประเภา สกุลเงิง 	 อดราพนกงาบแตละด ประเภทเงินเพิ่มเงินทั ฐังคำสิทธิการลาและเบี้ยร สัทธิการลา เบี้ยขยัน เบี้ยขยัน เบี้ยดสวัสดิการ สวัสดิการพนักงาน เจ้างาดเงินเดือน 	นกงานแตลอตาแหน เเงินเพิ่มเงินหัก ม รลา น สดิการ ารพนักงาน ย่อย น่เคือน	เนกงานแดลธตาแห ทเงินเพิ่มเงินหัก ่น การลาและเบี้ยขยัน ารลา เน รัสดิการ	กงานแตละตาแหนง งินเพิ่มเงินหัก	0 ■ 30/0 ■ 31/0 ■ 31/0)6/2567)7/2567)8/2567	01/06/2567 01/07/2567 01/08/2567	30/06/2567 31/07/2567 31/08/2567		เพิ่มเติมอื่น" เพิ่มข้อมูลเห	∣(V) เมือนๆกัน(W) ⊪ถวร(X)	•				
สามาร์ การทำงาน คนุมัติล่วงเวลา			๔				าธการลาและเบ ธิการลา เขยัน คสวัสดิการ	กธการลาและเข ธิการลา เขยัน คสวัสดิการ	การลาและเบย การลา ยัน สวัสดิการ	งาและเบยขยน) ไควร	 30/0 31/1 30/1 	9/2567 .0/2567 .1/2567	01/09 01/10 01/11	/2567 /2567 /2567	30/09/2567 31/10/2567 30/11/2567		สำเนารายก ตั้งค่าความ:	าร(Y) สำคัญของข้อมอเ	(7)
อนุมัติลางาน โลย เอน เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็			 一番 สวัสดิก 一番 เงินสด 一番 เงินสด 「番 ตั้งค่างวดเงื่ 				₿ 31/1	.2/2567	01/12	01/12/2567	31/12/2567				~_/				
 (⊉) ดั้งค่า ∛ งานผ่านเว็ป 			 ชาวายเดีย ชาวยเดีย ชาวยเดีย ชาวยเดีย ชาวยเดีย 	ນແລະດຣັ້ນ 67 ນແລະສองคร่ ນແລະສານคร่	žo žo														
ที่ ผลอนุมัติผ่านเว็บ สามาร์ พร้างค่า]		전 จ่ายสัป 전 งวดพิเ - 전 ดังค่ารูปแบ 전 รูปแบบ 전 รูปแบบ	ดาห์ละครั้ง สษต่างๆ บแฟ้มบันที่เ ชนิดตำแหง ชนิดแยกด้:	กรายการส่ น่งคงที่ มยจลภาค	ข่าง													
			<u> </u>		- 1000 101														

> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ "งวดเงินเดือน" ดังรูป จากนั้นทำการกำหนดในส่วนของ จ่ายเบี้ยงยัน และ คลิกปุ่ม

งวดภาษี	วันที		
ปีภาษ์	2567 วันที่เริ่มต้นงว	o 01/01/2567	🗸 บันทึก
เดือนภาษี มกราคม	 วันที่ปลายงวย 	a 31/01/2567	🗙 ยกเลิก
	วันที่จ่าย	31/01/2567	
ลื่นต		ภาษี	
จ่ายเงินที่ได้ประสา ?	🔽 จ่ายเบี้ยงยัน		
หักเงินศ้าประกัน	หักประกันสังคม	ศานวณภาษี	?
หักสมทบกองทนสำรองเลี้ยงชีพกอ	งที่ 1 🔽 หักวันลาเกินสิทธิ	- งวดสุดทาย:	ของบภาษ ?
้ หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกอ	งที่ 2 🔽 หักเงินกู้		
หักเงินผ่อน	🔽 หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนเ	iez 🔽	
นักค่าเครื่องแบบ	หักเงินกู้สวัสดิการอื่น		

<u>คำอธิบาย</u>

 - กรณีต้องการให้โปรแกรมทำการจ่ายเบี้ยงขันให้กับพนักงานในงวดเงินเดือนนั้นๆ ให้ทำการติ๊กเครื่องหมาย ๗ ที่ช่อง จ่ายเบี้ยงยัน

 - กรณีไม่ต้องการให้โปรแกรมทำการจ่ายเบี้ยงขันให้กับพนักงานในงวดเงินเดือนนั้นๆ ให้นำเครื่องหมาย ๗ ที่ช่อง จ่ายเบี้ยงยัน ออก

<u>สิ่งที่ควรทราบ</u>

กรณีที่มีการจ่ายเงินเดือน เดือนละ 2 ครั้ง และต้องการจ่ายเบี้ยงขันในงวดที่ 2 ของเดือน ให้แก้ไขงวดแรกของทุกเดือนไม่ ต้องจ่ายเบี้ยงขัน แต่ในการตรวจสอบสถิติการขาด ลา มาสาย เพื่อจ่ายเบี้ยงขัน โปรแกรมจะตรวจสอบสถิติการลาทั้ง 2 งวดรวมกัน

ขั้นตอนต่อไป :

≻ การกำหนดประเภทเบี้ยงขันให้กับพนักงาน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 12